



**Gerencie de forma centralizada suas centenas ou milhares de diferentes contratos e aditamentos com fornecedores e clientes.**

**Autorize pagamentos com segurança.**

**Localize facilmente contratos e aditamentos.**

**Não perca prazos de renovação.**

**Tenha efetivo controle gerencial sobre sua massa de contratos.**

**Controle seus contratos de forma integrada ao seu ERP ou de forma independente.**



## Gerenciamento centralizado de contratos

Sua empresa ou corporação administra, de forma centralizada, as centenas ou milhares de contratos simultaneamente em vigor? Se a resposta é afirmativa,

sua empresa enxerga benefícios em não deixar a administração de contratos sem um controle centralizado, baseado em processos claros e uniformes.



## Administração de contratos *versus* cobrança (*billing*)

Empresas prestadoras de serviços, como telecomunicações, energia, TV por assinatura, provedores de Internet, etc. costumam firmar um pequeno número de contratos padrão com uma grande massa de consumidores. Estas empresas, mais do que administrar contratos,

necessitam de sistemas de *billing*. Por outro lado, se sua empresa possui um grande número de contratos diferentes, com condições particulares, com fornecedores ou clientes, então o SC – Sistema Contratos da Pragmática pode ser de real ajuda.



## Que ferramentas utilizar no gerenciamento de contratos?

Seu ERP com certeza administra seus processos de contas a pagar e a receber. Sua empresa pode, inclusive, dispor de um sistema de *workflow* automatizado. Mas estas ferramentas não são suficientes para você administrar centenas ou

milhares de diferentes histórias contratuais. Sim, porque contratos, aditamentos e resilições não são documentos isolados, mas sim um intrincado encadeamento de acordos. Conheça o SC – Sistema Contratos, da Pragmática.



## Administração de contratos é simples?

Se sua empresa administra centenas ou milhares de contratos, com seus aditamentos, cada qual com suas diferentes condições, alguns gerando despesas e outros gerando receitas, alguns com renovação automática, alguns com valores monetários dependentes de volumes ocorridos, alguns com parcelas periódicas, alguns com centro de custos separado da área solicitante, alguns permitindo

faturamento por subcontratadas, etc., então a tarefa está longe de ser simples. Na realidade a Pragmática entende que a administração de contratos possui cinco dimensões distintas. O pentágono apresentado na figura 1 mostra que cada empresa se beneficiará do SC – Sistema Contratos de forma distinta, privilegiando uma ou mais dimensões de uso do sistema.

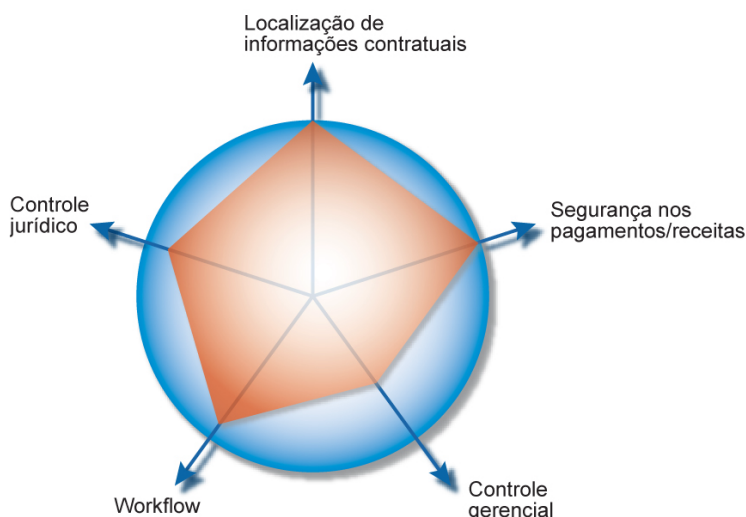


Figura 1: As dimensões de utilização de um sistema de administração de contratos e o polígono da real utilização em uma empresa.





## Como garantir a segurança dos processos?

Com certeza, na sua empresa devem existir pessoas que podem aprovar contratos de altíssimos valores, mas somente referentes a determinadas áreas. Outras pessoas podem acessar absolutamente todos os contratos, mas não podem mexer em nenhuma informação. No SC – Sistema Contratos, você parametriza, para cada usuário, o

seu perfil de acesso. Você detalhará exatamente a quais operações, sobre que tipo de contratos e em quais centros de custeio, cada funcionário terá acesso. Administradores de contratos e mesmos usuários desta administração poderão ter acesso às informações do SC, cada qual com seus poderes e deveres.



## Ferramental para auditoria (interna e externa)

Se mesmo assim, detectar-se algum problema, engano ou fraude, o SC dispõe de um poderoso recurso de localização de ações, que poderá ser facilmente

utilizado pelos seus auditores internos ou externos. Qualquer tipo de operação, desde uma simples alteração de índice de reajuste pode sofrer este *tracking*.

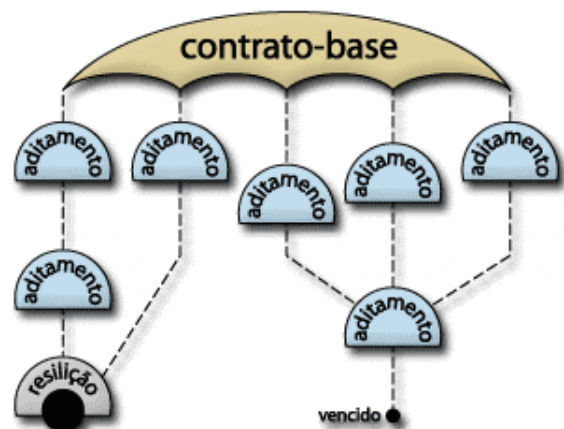


## Histórias contratuais

Em modelagens simplificadas, costuma-se dizer que existe um contrato inicial, o qual sofre alguns aditamentos em seqüência e finalmente ocorre a expiração da vigência ou uma rescisão. Na prática das empresas, os modelos são bem mais complexos. Os contratos regulam questões sobre

vários *itens contratuais* diferentes e diferentes aditamentos podem se referir a todos ou alguns itens contratuais. Muitas vezes, existem contratos guarda-chuva seguidos de inúmeros aditamentos que descrevem em detalhe as condições de determinados itens contratuais, conforme a figura 2.

Figura 2: Exemplo de modelo de história contratual (modelo guarda-chuva).





## Administração da criação de um contrato

---

As fases anteriores à existência de um contrato devidamente aprovado pelas partes (firmado e com vigência efetiva) exigem também um processo detalhado de controle, de modo que estes processos não constituam entraves inúteis à realização de

projetos de rápido retorno econômico- financeiro. Assim, as fases anteriores ao contrato propriamente dito, também merecem uma administração por parte do SC – Sistema Contratos (figura 3).

Figura 3: A vida de um contrato ou de um aditamento.



## Geração de alertas

---

Por mais disciplinada que seja a sua organização, com certeza pessoas precisam ser lembradas e cobradas. O SC - Sistema Contratos cumpre seu papel gerando alguns alertas nas semanas que antecedem a necessidade de renovação de um contrato. Alertas também são

gerados para sinalizar a renovação automática, de modo que esta não passe em branco. Os alertas podem ser gerados sob a forma de relatórios impressos ou como mensagens (e-mail), destinados aos detentores internos dos contratos ou à sua hierarquia superior.



## Limites orçamentários e controle de risco

---

O SC – Sistema Contrato permite que você agrupe diferentes contratos (e até mesmo itens isolados de contratos) em *grupos contratuais*. Desta forma você pode estabelecer limites orçamentários para os grupos contratuais e acompanhar a

alocação dos recursos. Da mesma forma, você pode determinar os montantes envolvidos com todos os contratos associados a uma fonte de receita ou de despesa, de modo a obter uma informação sobre o risco total envolvido para o fornecedor ou cliente.



## Workflow

---

Em toda empresa, a aprovação de um novo contrato ou de um aditamento segue um ritual de conferências e aprovações, que incluem, mas não se limitam, aos aspectos jurídicos e à questão de alçada. Dependendo do valor e do tipo de contrato, o ritual prevê que diferentes pessoas deverão examinar o seu contexto. O SC – Sistema Contratos dispõe de um

controle de trâmites (*workflow*) flexível e seguro, de modo que a decisão seja submetida a todos que precisam fazer alguma análise. Ao mesmo tempo, qualquer um dos envolvidos pode saber onde eventual contrato está eventualmente “parado”, de forma a evitar atrasos na assinatura de acordos importantes para a empresa.



## Controle de exceções

---

Mesmo após a implantação do SC – Sistema Contratos, é possível que surjam necessidades “emergenciais”, nas quais há interesse em pagamento *por exceção*, com relação a um contrato ainda não aprovado.

O controle de contratos deve ser uma solução e não um entrave aos seus problemas. Assim, o SC – Sistema Contratos permite que estas exceções ocorram. Mas tudo fica registrado e controlado para posterior verificação.



## Guarda de imagens de documentos

---

Nem todos os aspectos regulados pelo contrato são controlados pelo SC – Sistema Contratos, de forma a evitar uma extensa digitação de dados menos importantes. Todavia, em determinadas ocasiões, que não se restringem a litígios, é fundamental poder localizar rapidamente e ler na íntegra todas as cláusulas

contratuais. O SC - Sistema Contratos administra a guarda de imagens de documentos, quer sejam estes documentos em formato Microsoft Word, imagens do contrato obtidas por *scanner* ou qualquer anexo produzido por algum aplicativo registrado no Windows.





## O poder dos detalhes

O SC foi construído ao longo dos anos, incorporando paulatinamente inúmeros recursos e detalhes. Utilizando uma comunicação visual com o usuário

extremamente simples e direta, o SC – Sistema Contratos esconde sua complexidade nos “bastidores”.

Representação do contrato através de formulário único, cujo *layout* permite rapidez na localização das informações.

Possibilidade de ocultar partes do contrato para evidenciar as seções que são de interesse.

Rapidez na localização de contratos através da consulta multi-critérios: ampla combinação de campos para definir as regras da consulta e flexibilidade para configurar a exibição do resultado.

Possibilidade de acesso diretamente pelo número do contrato, para os contratos consultados com frequência.

Flexibilidade na extração de dados com a consulta multi-critérios, produzindo resultados em planilha no formato Excel.

Configuração pessoal para os parâmetros da consulta multi-critérios (memorização para a próxima vez).

Ampla disponibilidade de relatórios: controle da regularização, vencimentos, *workflow*, pagamentos, arquivo morto, etc

Administração dos contratos de várias empresas contratantes utilizando um único banco de dados e com personalização das logomarcas exibidas na tela e nos materiais impressos.

Quantidade ilimitada de aditamentos.

Navegação simples entre o contrato e os aditamentos: simples *click* nos campos que descrevem o relacionamento.

Agilidade na análise do histórico de um contrato: todos aditamentos disponibilizados lado a lado.

Várias opções para descrever a forma de pagamento.

Suporte a contratos com vencimento indeterminado e renovação automática.

Tratamento específico para resilições.

Armazenamento do contrato digitalizado em qualquer formato aceito pelo Windows.

*Workflow* para aprovação de um contrato editável, de forma flexível.

Permissões especiais, como alternativa para conceder autorizações em situações de exceção.

Senhas de acesso com prazo de validade, devendo ser alteradas periodicamente para reforçar a segurança.

Regras de consistência no cadastramento do contrato, de forma a melhorar a qualidade e a acurácia dos dados.

Preenchimento automático de campos cujos valores podem ser calculados a partir de outros já preenchidos, de forma a reduzir o tempo gasto na edição e a possibilidade de erros.

Localização de empresas através do seu código, razão social ou CNPJ/CPF.

Agrupamento lógico dos contratos pelo seu tipo ou através da formação de grupos de contratos.

Possibilidade de administração de verba compartilhada entre vários contratos.

Informação destacada se o contrato estiver para vencer, vencido, não-regularizado, ou arquivado (arquivo morto).

Disponibilidade de campos para descrever a amortização de ativos.

Estruturação do plano de contas contábeis: até 2 níveis de agrupamento e até 3 níveis de detalhamento.

Funções de edição do cadastro de empresas contratantes e contratadas, bancos, índices de reajuste, plano de contas contábeis, etc.

Recursos para o caso da empresa contratada atuar como interveniente, podendo-se relacionar em cada item do contrato uma ou mais empresas sub-contratadas que estão habilitadas a emitir fatura e reforçando-se a segurança na conferência das solicitações de pagamento.

Diferenciação entre o setor responsável pela regularização do contrato e os setores que utilizam e pagam pelos serviços/produtos contratados.

Cálculo de risco total: risco envolvido em todos os contratos ativos firmados com uma empresa e suas filiais.

Registro detalhado de cada lançamento de pagamento, inclusive em situações de pagamento por exceção.

Controle diferenciado para limitar pagamentos em itens contratados com quantidade flexível e não-flexível.

Indicação do índice de reajuste e periodicidade do reajuste independente para cada item contratado.

Possibilidade de desativar um determinado item contratual.

Rastreamento completo das ações realizadas por um usuário ou das modificações feitas em um contrato, através da trilha de auditoria (ferramenta de pesquisa oferece vários parâmetros para refinar a consulta).

Exportação dos dados da trilha de auditoria, permitindo o armazenamento dessas informações por tempo indeterminado, sem prejudicar o desempenho do banco de dados.

Controle de acesso detalhado, permitindo atribuir a cada um dos usuários permissões para executar determinadas tarefas em um conjunto específico de contratos (assim, o setor de administração de contratos pode ser dividido em grupos de acordo com as atividades e responsabilidades atribuídas; as pessoas que solicitam os contratos podem ter acesso liberado apenas para consultar ou também para colaborar no *workflow*).

Ajuda *on-line* com descrição detalhada das operações.

Recurso de impressão reproduz em papel todas as informações contratuais apresentadas na tela.

Uso da tecnologia OLE DB da Microsoft, garantindo desempenho com diversos tipos de servidores de banco de dados.

Acesso transacional ao banco de dados, prevenindo contra as conseqüências de falhas de comunicação na rede ou do próprio servidor de banco de dados.





## O que a sua empresa precisa para utilizar o SC?

---

Sua empresa pode possuir um ERP do mercado ou pode utilizar pacotes de *software* avulsos para a administração dos processos. O SC – Sistema Contratos pode ser utilizado de forma integrada ao seu ERP ou ao seus sistemas contábil, de contas a pagar / a receber, etc. Ou pode ainda ser

operado de forma independente dos mesmos (ou seja, a integração estaria nos processos). Em termos tecnológicos, basta haver a disponibilidade de um servidor de banco de dados (Oracle ou Microsoft SQL Server) e que seus usuários possuam estações com Microsoft Windows.



## Facilidade de implantação

---

A implantação do SC – Sistema Contratos é bastante simples e pragmática. Após um treinamento da equipe que administra as contratos, no estilo *hands on*, sua empresa poderá rapidamente obter os benefícios do SC, o qual dispensa longas e intermináveis

parametrizações e descrições de processos. Como segundo passo, após o SC já estar sendo utilizado e gerando benefícios, poderá ser efetuada a integração com os demais sistemas ou ERP da empresa.



## Licenciamento do SC – Sistema Contratos

---

A Pragmática comercializa licenças de utilização do SC – Sistema Contratos, para uso ilimitado e por tempo também ilimitado, dentro da organização. Não há limitações quanto a número de estações ou usuários. Para bem atender a

diferentes portes de empresas, a Pragmática pratica preços diferenciados de acordo com o número de contratos e aditamentos que o SC administrará.



# Pragmática

## tecnologia em resultados

### **Compromisso**

Com uma carteira respeitável de clientes, de todos os portes, a Pragmática coloca a experiência à disposição da sua empresa na forma de soluções criativas, objetivas e, sobretudo, sob medida, sem nunca perder de vista os resultados, os prazos, as metas e as especificações exigidas pelo seu negócio. Sempre com o compromisso e a responsabilidade de desenvolver, orientar e oferecer o suporte necessário, do início ao fim do projeto.

### **Objetividade**

Cada projeto recebe atenção especial, em todos os seus aspectos, seguindo uma rigorosa metodologia de trabalho e um planejamento minucioso para otimizar os resultados. Como o próprio nome diz, é um procedimento pragmático. Ou seja, para cada caso, a Pragmática estabelece uma solução sob medida, que esteja em perfeita sintonia com os sistemas já existentes e que seja adequada à cultura e à estratégia da sua empresa.

### **Parceria**

Se a sua empresa busca competitividade e crescimento de mercado, em uma área em constante mudança, ninguém melhor que a Pragmática para ampliar o leque de recursos ao seu alcance. Seja na análise de suas necessidades, no projeto ou na integração de sistemas, a Pragmática é, acima de tudo, a parceria confiável e competente que você procura na busca de tecnologia em resultados.

**Pragmática**  
**Engenheiros Consultores Associados**  
**Rua Leandro Dupré, 204 – cj. 153/154**  
**04025-010 – São Paulo – SP**  
**(11) 5084-6772**  
[www.pragmatica.com.br](http://www.pragmatica.com.br)

